



УТВЕРЖДЕНО

на заседании Ученого совета ВГПУ
29.11.2010 г. (протокол № 4)

Председатель Ученого совета,
ректор

Н.К. Сергеев

ПОЛОЖЕНИЕ О НАГРАДАХ

Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Волгоградский государственный социально-педагогический университет»

I. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о наградах (далее - Положение) определяет виды, статус наград Волгоградского государственного педагогического университета (ВГСПУ), регулирует порядок и процедуру представления к награждению работников ВГСПУ.

1.2 Награждение сотрудников ВГСПУ является формой поощрения и морального стимулирования за заслуги и достижения в трудовой деятельности и значительный вклад в развитие вуза.

II. Награды Волгоградского государственного социально-педагогического университета и их статус и

2.1 Наградами ВГСПУ являются:

- Знак отличия «За заслуги»;
- Почетная грамота Волгоградского государственного социально-педагогического университета;
- Благодарность Волгоградского государственного социально-педагогического университета;
- Звание «Почетный профессор Волгоградского государственного социально-педагогического университета»;
- Звание «Почетный доктор Волгоградского государственного социально-педагогического университета»;

2.2 . *Знаком отличия «За заслуги»* награждаются сотрудники ВГСПУ за высокие достижения в учебно-воспитательной, научно-исследовательской, административной работе, профессиональное мастерство и иные заслуги в деле подготовки высококвалифицированных педагогических кадров, а также за большой вклад в развитие ВГСПУ как центра науки, культуры и образования Юга России и Поволжского региона.

Награды могут быть удостоены другие лица за конкретные заслуги, принесшие существенную пользу ВГСПУ, повышающие авторитет и статус университета.

2.3 Знак отличия «За заслуги» имеет три степени:

Награждение Знаком отличия «За заслуги» производится, как правило, последовательно: третьей степени, потом второй степени и далее первой степени. В качестве исключения, за выдающиеся заслуги возможно награждение знаками 2-ой или 1-ой степени, без предварительного награждения знаком(и) низших степеней.

2.4 Знаком «За заслуги» третьей степени награждаются сотрудники университета, внесшие значительный вклад в развитие ВГСПУ. добившиеся высоких достижений в

учебной, научно-методической, научной, административно-управленческой работе, проработавшие в университете, как правило, не менее 10 лет.

2.5 Знаком «За заслуги» второй степени награждаются сотрудники университета, внесшие крупный вклад в развитие ВГСПУ, добившиеся крупных достижений в учебной, научно-методической, научной, административно-управленческой работе, проработавшие в университете, как правило, не менее 15 лет.

2.6 Знаком «За заслуги» первой степени награждаются сотрудники университета, внесшие выдающийся вклад в развитие ВГСПУ, добившиеся выдающихся достижений в учебной, научно-методической, научной, административно-управленческой работе, проработавшие в университете, как правило, не менее 20 лет.

2.7 Награждение производится по решению ректора и оформляется приказом.

2.8 Все награды имеют порядковый номер, имена награжденных заносятся в Книгу Почета ВГСПУ.

2.9 Знак отличия «За заслуги» носится на правой стороне груди, при наличии наград Российской Федерации - ниже. Награжденные знаком первой степени, знаки предыдущих степеней не носят.

2.10 Почетной грамотой ВГСПУ награждаются работники за: большую и плодотворную работу по подготовке, переподготовке и повышению квалификации специалистов и научно-педагогических кадров; внедрению в образовательный и воспитательный процесс новых технологий, форм и методов обучения, обеспечение единства обучения и воспитания, формирование интеллектуального, культурного и нравственного развития личности; успехи в практической подготовке студентов и аспирантов, в развитии их творческой активности и самостоятельности; проведение отдельных, разовых мероприятий (конкурсы, олимпиады, смотры, выставки и т.п.), организуемых на федеральном, региональном, межвузовском и университетском уровнях; постоянную и активную помощь образовательным учреждениям в деле практической подготовки высококвалифицированных специалистов, развитию материально-технической базы. Почетной грамотой награждаются работники, имеющие стаж работы в ВГСПУ не менее 3 лет.

2.11 Ходатайство о награждении Почетной грамотой ВГСПУ возбуждается собранием коллектива сотрудников или учеными советами структурных подразделений. Ходатайство по каждой кандидатуре направляется в адрес ректората. В ходатайстве должны быть отражены конкретные заслуги, достижения и успехи кандидата, раскрывающие существо и степень указанных заслуг в области педагогической, научно-исследовательской, организаторской и других сферах деятельности.

2.12 Решение о представлении к награждению Почетной грамотой принимается ректоратом и оформляется приказом ректора. В трудовую книжку и личное дело работника ВГСПУ вносится соответствующая запись с указанием даты и номера приказа о награждении.

2.13 В отдельных случаях Почетной грамотой ВГСПУ могут награждаться работники организаций и учреждений, оказывающих постоянную и активную помощь университету в деле подготовки высококвалифицированных специалистов и развитии материально-технической базы ВГСПУ, а также студенты и аспиранты за отличные успехи в учебе, научной работе и большую общественную работу.

2.14 Благодарность может объявляться работникам всех категорий ВГСПУ, студентам и аспирантам, как моральное поощрение за добросовестную работу. Благодарность может быть объявлена лицам, не являющимся сотрудниками университета, за вклад в развитие университета, работу, содействующую укреплению и повышению авторитета ВГСПУ.

2.15 Ходатайство об объявлении благодарности, в котором отражается непосредственный вклад сотрудника или его конкретное участие в проведении указанного мероприятия возбуждается собранием коллектива или учеными советами структурных подразделений и направляется в адрес ректората.

2.16 Решение об объявлении благодарности принимается ректоратом и оформляется приказом ректора. В трудовую книжку и личное дело работника вносится соответствующая запись с указанием даты и номера приказа о награждении.