**ПРОТОКОЛ № 1**

**заседания научно-методического совета ВГСПУ**

**от 23 октября 2017 г.**

Председатель научно-

методического совета Жадаев Ю.А., проректор по учебной работе, кандидат педагогических наук, доцент.

Секретарь совета Шулико О.В., секретарь руководителя

Присутствовали 22 члена научно-методического совета и директора институтов, деканы факультетов, зав. кафедрами (всего 55 человек)

Повестка дня:

1. Утверждение состава НМС университета на 2017-2018 учебный год.

2. Утверждение плана работы НМС на 2017-2018 учебный год.

Докладчик: Ю.А.Жадаев, проректор по учебной работе, кандидат педагогических наук, доцент.

3. О подготовке основных профессиональных образовательных программ к государственной аккредитации

Докладчик: Е.В. Орлова, начальник учебного управления.

4. Разное.

1**.СЛУШАЛИ: Жадаева Ю.А.,** проректора по учебной работе об утверждении изменённого состава НМС на 2017-2018 учебный год.

В своем вопросе Юрий Анатольевич озвучил состав Научно-методического совета на 2017-2018 учебный год.

**Состав научно-методического совета ВГПУ на 2017-2018 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О., должность** | **Структурное подразделение** |
|  | Жадаев Ю.А., проректор по учебной работе, доцент – председатель НМС | Ректорат |
|  | Зайцев В.В., проректор по научной работе, профессор – зам. председателя НМС |
|  | Зудина Е.В., проректор по учебной работе, заведующая кафедрой управления персоналом и экономики в сфере образования |
|  | Орлова Е.В., начальник учебного управления | Учебное управление |
|  | Байбикова С.И., директор научно-педагогической библиотеки | Научно-педагогическая библиотека |
|  | Сахарчук Е.И., профессор, зам. зав. кафедры педагогики | Кафедра педагогики |
|  | Зотова Н.Г., зав. кафедрой психологии профессиональной деятельности, доцент | Кафедра психологии профессиональной деятельности |
|  | Щеглова Л.В., зав. кафедрой философии и культурологии, профессор | Кафедра философии и культурологии |
|  | Науменко О.В., доцент кафедры теории и методики начального образования | Факультет дошкольного и начального образования |
|  | Шубина А.С., председатель НМС факультета психолого-педагогического и социального образования, доцент каф. психологии образования и развития | Факультет психолого-педагогического и социального образования |
|  | Фетисова Н.Е., председатель НМС факультета естественно-научного образования, физической культуры и безопасности жизнедеятельности, доцент кафедры теории и методики биолого-химического образования и ландшафтной архитектуры | Факультет естественно-научного образования, физической культуры и безопасности жизнедеятельности |
|  | Солодкова С.В., доцент, руководитель центра духовно-нравственного воспитания | Факультет филологического образования |
|  | Ярикова С.Г., профессор кафедры специальной педагогики и психологии | Факультет социальной и коррекционной педагогики |
|  | Бейлинсон Л.С., профессор, зав. каф. специальной педагогики и психологии | Факультет социальной и коррекционной педагогики |
|  | Подгорская О.Н., председатель НМС института иностранных языков, доцент каф. английского языка и методики его преподавания  | Институт иностранных языков |
|  | Евдокимова Т.В.., председатель НМС факультета исторического и правового образования, зав. кафедрой всеобщей истории и методики преподавания истории и обществоведения | Факультет исторического и правового образования |
|  | Машевская Ю.А., председатель НМС факультета математики, информатики, физики, зам. декана по УР, ст. пр. каф информатики и методики преподавания информатики | Факультет математики информатики, физики |
|  | Ванюшина Н.А. председатель НМС факультета по обучению иностранных граждан, и.о. зав. кафедрой русского языка как иностранного, доцент | Факультет по обучению иностранных граждан |
|  | Кудрявцева А.А., председатель НМС факультета филологического образования, доцент кафедры русского языка и методики его преподавания | Факультет филологического образования |
|  | Арановская И.В., председатель НМС института художественного образования, зав. кафедрой теории и методики музыкального образования, профессор | Институт художественного образования |
|  | Руденко Т.Б., доцент, председатель НМС факультета дошкольного начального образования | Факультет дошкольного и начального образования |
|  | Наумова Е.Ю., зам. декана по УР, доцент кафедры менеджмента и экономики образования | Факультет экономико-технологического образования |

2. **СЛУШАЛИ: Жадаева Ю.А.,** проректора по учебной работе об утверждение плана работы НМС на 2017-2018 учебный год.

Юрий Анатольевич озвучил и пояснил запланированный план НМС на 2017-2018 учебный год.

 **План заседаний научно-методического совета ВГСПУ**

**на 2017-2018 учебный год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Сроки** | **Основные вопросы** | **Докладчики** |
| 1. | Октябрь | 1. Утверждение состава НМС университета на 2017-2018 уч. год.
2. Утверждение плана работы НМС на 2017-2018 уч. год.
3. О подготовке основных профессиональных образовательных программ к государственной аккредитации
4. Разное.
 | Жадаев Ю.А.- проректор по УР.Жадаев Ю.А.- проректор по УР.Орлова Е.В., начальник УУ,Деканы факультетов и директора институтов |
| 2. | Ноябрь - Декабрь  | 1. Концепция и модели разработки основных профессиональных образовательных программ высшего образования в соответствии с ФГОС ВО 3++.
2. Разное.
 | Жадаев Ю.А.- проректор по УР.Орлова Е.В., начальник УУ |
| 3. | Февраль - Март | 1. О промежуточных результатах разработки основных профессиональных образовательных программ высшего образования в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++2. Разное. | Деканы факультетов, директора институтов  |
| 4. | Апрель - Май | 1. Разработка модели децентрализации управления ОПОП, реализуемых в соответствии с ФГОС ВО 3++.
2. Особенности разработки и внедрения онлайн-курсов по основным и дополнительным образовательным программам, реализуемым в вузе.
3. Разное.
 | Жадаев Ю.А.- проректор по УР; Деканы факультетов и директора институтовСергеев А.Н. – заведующий кафедрой информатики и методики преподавания информатики |

**3.СЛУШАЛИ:**  Орлову Е.В. , начальника учебного управления о подготовке основных профессиональных образовательных программ к государственной аккредитации.

**Нормативные документы:**

* Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.12);
* ФГОС ВО;
* Приказ Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 г. № 1367 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
* Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов, от 22 января 2015 г. №ДЛ-1/05вн
* Порядок разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета, магистратуры в ФГБОУ ВО «ВГСПУ», утвержденный Ученым советом университета 28 декабря 2015 г.

**Общие положения:**

* ОПОП разрабатываются в соответствии с:

 ФГОС ВО,

 с учетом ПОПОП

 соответствующих проф. стандартов.

* ОПОП разрабатывается в форме **комплекта** документов, который обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.
* Каждый компонент ОПОП разрабатывается в форме единого документа или комплекта документов.

**Разработка ОПОП**

1. Заседание выпускающей кафедры;
2. Решение УС института/факультета:
* наличие в лицензии вуза направления подготовки, в рамках которого предполагается реализовывать ОПОП и аккредитации конкретного уровня высшего образования в рамках заявленной укрупненной группы специальностей и/или направлений (УГСН);
* обоснование актуальности и названия новой ОПОП, степень ее востребованности;
* анализ обеспеченности ОПОП - руководящими и научно-педагогическими работниками; материально-техническим и учебно-методическим ресурсами; лицензионными программными комплектами и т.п.;
* ожидаемый контингент в случае открытия набора на ОПОП;
* перспективы развития образовательной программы, емкость рынка образовательных услуг;
* социальное значение образовательной программы;
* возможный экономический эффект от реализации образовательной программы.

3. Решение УС университета

**Структура ОПОП**

***Пояснительная записка:***

1. Актуальность программы.

2. Нормативные документы для разработки ОПОП.

3. Руководство ОПОП.

4. Общая характеристика ОПОП (миссия, цели, сроки освоения, общая трудоемкость).

5. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы;

6. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы;

7. Материально-техническое обеспечение ОПОП;

8. Электронная информационно-образовательная среда по ОПОП.

***2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки/специальности:***

1. Область профессиональной деятельности.

2. Объекты профессиональной деятельности.

3. Виды профессиональной деятельности.

4. Задачи профессиональной деятельности.

5. Планируемые результаты освоения образовательной программы.

6. Квалификация, присваиваемая выпускникам

***3. Требования к результатам освоения ОПОП:***

1. Компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом в соответствии с видами профессиональной деятельности.

2. Компетенции обучающихся, установленные организацией дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, с учетом направленности (профиля) образовательной программы (в случае установления таких компетенций).

***4. Матрица формируемых компетенций.***

***5. Учебный план и график учебного процесса.***

***6. Паспорта и программы формируемых компетенций – включают содержание в*** соответствии с Положением, разработанным в ФГБОУ ВО «ВГСПУ».

***7. Аннотации и программы учебных дисциплин (модулей) - включают содержание в*** соответствии с Положением, разработанным в ФГБОУ ВО «ВГСПУ»

1. **Титульный лист программы учебной дисциплины и его оборотная сторона с информацией о разработчиках и всех этапах утверждения (кафедра, факультет, университет)**
2. Цель освоения дисциплины.
3. **Место дисциплины в структуре ОПОП.**
4. **Планируемые результаты обучения.**
5. **Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по в идам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

6. Содержание дисциплины: Содержание разделов дисциплины. Количество часов и виды учебных занятий по разделам дисциплины.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля).

1. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).
2. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).
3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
4. Перечень учебно-методического обеспечения для **самостоятельной работы** обучающихся по дисциплине (модулю).
5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);

***8. Программа практики и научно-исследовательской работы – включают*** содержание в соответствии с Положением, разработанным в ФГБОУ ВО «ВГСПУ»

1 цель проведения практики;

2. указание вида практики, способа и формы ее проведения;

3. перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

4. указание места практики в структуре образовательной программы;

5. указание объёма практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;

6. содержание практики;

7. указание форм отчётности по практике;

8. фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;

9. перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;

10. перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

11. описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

***10. Программа государственной (итоговой) аттестации - включает содержание в*** соответствии с Положением, разработанным в ФГБОУ ВО «ВГСПУ

4**. РАЗНОЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Слушали** | **Постановили** | **Ответственные** | **Сроки** |
| **Жадаев Ю.А.**1. О сборе сведений о соответствии образования НПР профилю преподаваемой дисциплины на 2017/2018 учебный год. | Информацию принять к сведению. | Деканы факультетов, директора институтов, зав. кафедрами |  |

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Утвердить состав Научно-методического совета на 2017/18 учебный год (список прилагается).

2. Утвердить План работы Научно-методического совета на 2017/18 учебный год.

Председатель научно-методического совета Ю.А.Жадаев

Секретарь О.В.Шулико